

☑ 当事者意識を持って、自分の周りに働きかける存在になる

# オーナーシップ研修

自身の担当する仕事だけではなく、チーム全体の仕事や課題にも「当事者意識」を持って関わっていくマインドを養成し、そのために必要なコミュニケーションスキルを習得する研修です。

上司や先輩との関わり方や後輩への接し方を改めて考えていただき、多方面に良い影響を与える存在になることを意識していただきます。また、その具体的なスキルとして、周知力、調整力、関与力について学び、ケーススタディやワークを通じてどのようにそれらの力を発揮するかを考えていただきます。

期日 **2月16日(火) 13:00～17:00 (受付 12:45～)**

会場 **新庄商工会議所 2階 会議室**

※裏面申込書に必要事項を記載の上、事務局まで FAX にてお申し込みください。

対象者 **中堅社員・リーダー層の方 (15名)**

参加料 **(1名につき) 市内企業 3,000円 ・ 市外企業 4,000円**

講師 **長澤 敦志 氏 (株)インソース講師**

時間	プログラム例	手法
13:00 ～ 17:00	<b>1. 組織が中堅社員にもとめるものとは</b> (1) 立場を変えて考える中堅社員の役割 (2) “居心地のいい”現状から一歩踏み出す (3) 求められる“プラスアルファ”の貢献力 <b>2. 仕事に求められるオーナーシップ</b> (1) オーナーシップとは何か (2) オーナーシップがある人の行動 (3) オーナーシップを発揮するための要件 (4) オーナーシップを育む組織風土 <b>3. 上司・先輩とのかかわり方</b> (1) フォロワーシップとは (2) よきフォロワーに求められる要件 (3) 上司を知り、信頼関係を構築する <b>4. 後輩とのかかわり方</b> (1) 後輩指導を通してチームの中核人材となる (2) 昔も今も、後輩指導の基本は「率先垂範」 (3) 後輩の仕事に関心を持つ (4) アドバイスの仕方 ～ベクトルを揃え、期待水準を示す (5) 成長を促す関与の仕方 <b>5. まとめ</b>	講義 個人ワーク グループワークを 適宜実施



新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、県の基本方針に従い、防止策を講じた上で実施いたします。詳細については、裏面申込用紙欄をご参考ください。

## 人財育成推進・確保対策協議会\*

【申込・問合せ先】新庄商工会議所・総務課 (伊藤) 〒996-0022 新庄市住吉町 3-8

TEL.0233-22-6855 FAX.0233-22-6857 Mail. shinjyou@sjcci.or.jp

共催/最上地区雇用対策協議会・新庄市

\*市内企業の育成並びに最上地域を離れた若者等への地元回帰の促進及び若者の地元企業への就職を促進し地元定着を図るなど地元労働力の有効活用を通じて、地域経済の発展に資することを目的として設立された協議会です。

FAX専用 (0233-22-6857)

# オーナーシップ研修 [参加申込書]

[日 時] 2月16日(火) 13:00~17:00 / [会 場] 新庄商工会議所 2階 会議室

下記申込欄に必要事項を記入し、2月8日(月)までにFAX又はメール (shinjyou@sjcci.or.jp) でお申し込みください。申込み欄が不足する場合は、本申込書をコピーするか、必要事項を記載した任意の様式でのお申込みも可能です。また下記QRコードからも、WEBでお申込みいただく事が出来ます。

オーナーシップ研修申込フォーム >>>



### - 新型コロナウイルス感染症拡大防止に係る留意事項 -

- 感染者の発生などで、急遽研修を中止する場合は、新庄商工会議所のホームページ (<http://sjcci.or.jp>) にてお知らせしますので、開催の有無について前日に最終の確認をお願いします。
- 手指の消毒、検温、マスク着用での参加など、ご協力をお願いいたします。
- 当日 37.5 度以上の発熱や風邪のような症状を感じる時は、無理をせず欠席してください。その場合、参加費は頂きません。

----- 参加企業様 ご記入欄 -----

ご企業名 \_\_\_\_\_ ご担当者 \_\_\_\_\_

ご連絡先 (TEL.            -            -            )

メールアドレス ( \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ )

	役 職	氏 名	年 齢	勤務年数
1				
2				
3				

参加費 \_\_\_\_\_ 円 × 名 = \_\_\_\_\_ 円

- ◆お申込み受付後の確認書等はお送りいたしません。ただし、定員超過の場合のみご連絡いたします。
- ◆参加費につきましては、当日受付にて承ります。またお申込み後のキャンセルは開催日より3営業日前までに事務局へご連絡下さいますようお願いいたします。
- ◆ご記入いただいた情報は受講者名簿の作成など本事業の実施報告のほか、協議会および市、商工会議所からの各種の連絡・情報提供等に使用いたします。また、ご本人の同意を得ずに第3者に提供することはありません。