

【リーダーシップ研修】

職場のリーダーに求められる統率力の向上

管理能力や職位に応じた組織を統率するための能力、職場のチームワークを牽引できる能力を習得する！

組織管理は企業経営・業績を大きく左右する重要なポイントです。

本研修では、管理者としての意識を醸成したうえで、生産性や統率力を高めつつリーダーに求められるコミュニケーションスキルを身につけます。

日 時

2022 年 7 月 13 日（水） 9：00～16：30（受付 8：45～）

会 場

新庄商工会議所 2F 会議室

対象者

リーダー・管理職の方（20 名程度）

参加料

（1 名につき）5,000 円

*参加料には、生産性向上支援訓練受講料
3,300 円（税込み）が含まれています

講 師

長澤 敦志 氏（株）インソース講師

研修の流れ

※裏面申込書に必要事項を記載の上、事務局まで
お申し込みください。

内 容

1. 組織管理 求められる役割

多面的に考えるリーダーの仕事／求められる立場と役割／部署における自分の立場を考える

2. 職場の生産性と統率力 求められるリーダー像とは

近年求められるリーダー像／リーダーシップを考える／リーダーシップの 4 類型

3. 職場の生産性と統率力 職場リーダーの「仕事力」

仕事の進め方の原則／管理とは何か～P D C Aについて／部下・後輩を巻き込む

4. 職場の情報伝達 リーダーに求められるコミュニケーションスキル

理想の「職場リーダーのコミュニケーション」とは何か／コミュニケーションの土壌を作るひと工夫／思いを相手に伝える／
部下・後輩に動いてもらうコミュニケーション

5. 職場の情報伝達 自己改善計画の立案

訓練を踏まえ、考えたこと、改善したいことを整理して、自身の変革プランを立てる

6. 演習・まとめ

適宜、講義、個人ワーク、グループワークを実施



新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、県の基本方針に従い、防止策を講じた上で実施いたします。詳細については、裏面申込用紙欄をご参考ください。

新庄商工会議所・人財育成推進・確保対策協議会

【申込・問合せ先】新庄商工会議所・総務課（菊地）〒996-0022 新庄市住吉町 3-8

TEL.0233-22-6855 FAX.0233-22-6857 Mail. shinjyou@sjcci.or.jp

共催／最上地区雇用対策協議会・新庄市



生産性向上支援訓練とは、厚生労働省所管の公的な職業能力開発施設であるポリテクセンター山形の生産性向上人材育成支援センターが、地域の中小企業の生産性向上に関する課題やニーズに対応した知識・スキルを習得するために実施する公的な職業訓練です。

新庄商工会議所が、事業取組団体としての選定を受け、ポリテクセンター山形からの業務委託により、会員企業の皆様に生産性向上支援訓練を実施するものです。

F A X (0233-22-6857)

リーダーシップ研修 職場のリーダーに求められる統率力の向上 [参加申込書]

[日 時] 7月13日(水) 9:00~16:30 / [会 場] 新庄商工会議所 2階 会議室

申込欄に必要事項を記入し、7月4日(月)までにFAX又はメール(shinjyou@sjcci.or.jp)にてお申し込みください。申込み欄が不足する場合は、必要事項を記載した任意様式でのお申込みも可能です。

- 新型コロナウイルス感染症拡大防止に係る留意事項 -

- 感染者の発生などで、急遽研修を中止する場合は、新庄商工会議所のホームページ(<http://sjcci.or.jp>)にてお知らせしますので、開催の有無について前日に最終の確認をお願いします。
- 手指の消毒、検温、マスク着用での参加など、ご協力をお願いいたします。
- 当日 37.5 度以上の発熱や風邪のような症状を感じる時は、無理をせず欠席してください。その場合、参加費は頂きません。
- 当協議会では新型コロナウイルス感染症防止のため、以下の事項に留意し研修の運営を行います。
 - ・研修会場の換気をこまめに実施します。
 - ・研修会場の収容人数を制限し、受講者間の距離を十分に確保するよう努めます。

----- 参加企業様 ご記入欄 -----

ご企業名 _____ ご担当者 _____

ご連絡先(TEL. _____ - _____) メールアドレス _____

従業員数 _____ 名 業種 _____

	部署/役職	氏 名	年 齢	勤務年数
1				
2				
3				

参加費 5,000円 × 名 = _____ 円

◆お申込み受付後の確認書等はお送りいたしません。ただし、定員超過の場合のみご連絡いたします。

◆参加費につきましては、当日受付にて承ります。またお申込み後のキャンセルは開催日より3営業日前までに事務局へご連絡下さいますようお願いいたします。

◆ご記入いただいた情報は受講者名簿の作成など本事業の実施報告のほか、協議会および市、商工会議所からの各種の連絡・情報提供等に使用いたします。また、ご本人の同意を得ずに第3者に提供することはありません。